

النموذج الشامل
لبيانات الجمعيات الأهلية
بالمملكة العربية السعودية

اسم الجمعية
جمعية فتاة البدائع الأهلية
للتنمية الاجتماعية (رائدة)

حكومة
الجمعيات
الأهلية

حكيم

وزارة العمل
والتنمية الاجتماعية
المملكة العربية السعودية



النموذج الاشمل لبيانات الجمعيات الأهلية بالمملكة العربية السعودية هو نموذج لإفصاح الجمعية لبياناتها (العامة ، والإدارية ، والبرامج والأنشطة) للتحقق من فعاليتها ومدى التزامها بممارسة الحوكمة الرشيدة وسهولة الوصول للمعلومة من قبل أصحاب المصلحة .

١- البيانات الأساسية للنموذج الشامل لبيانات الجمعيات الأهلية

- ١- اسم ممثل الجمعية في تعبئة وصحة بيانات النموذج : هنا عبدالله الدغماني
 - ٢- رقم جوال ممثل الجمعية : ٥٥٤٩٥٦٢٥٢ .
 - ٣- البريد الالكتروني لممثل الجمعية : hanahad94@gmail.com
 - ٤- بيانات النموذج لعام (التاريخ بالميلادي) : 2021-2022
 - ٥- نوع المقر: مقر رئيس
- (إقرار: أقر أنا الممثل أعلاه أنني مخول من قبل مجلس الإدارة بتعبئة بيانات النموذج للجمعية)

٢- البيانات الأساسية للجمعية الأهلية

أ- البيانات التسجيلية والديموغرافية

- ١- الاسم الرسمي للجمعية: جمعية فتاة البدائع الأهلية للتنمية الاجتماعية (رائدة)
 - ٢- (اسم الشهرة للجمعية/الفرع) في حالة كونه مغاير للاسم الرسمي: رائدة
 - ٣- التصنيف النوعي للجمعية : خيري اجتماعي
 - ٤- جنس الفئات المستهدفة : إناث
 - ٥- الفئات المستهدفة : الأرامل والمطلقات والأيتام
 - ٦- الفئات العمرية للفئات المستهدفة : الأرامل والمطلقات – الأيتام دون السن القانوني
 - ٧- هل يوجد شهادة تسجيل للجمعية: نعم
 - ٨- رقم تسجيل الجمعية : ٣٨٣
 - ٩- تاريخ تأسيس الجمعية: ١٤٢٨/٧/١٨
 - ١٠- تاريخ انتهاء شهادة التسجيل : ١٤٤٤/١٠/١٤
 - ١١- هل يوجد لوحة خارجية للجمعية/الفرع : نعم
- اللوحة توضح اسم الجمعية/الفرع كاملا كما هو مسجل في النموذج : نعم
- اللوحة توضح رقم التسجيل الخاص بالجمعية : نعم
- اللوحة تنص على أن الجمعية/الفرع خاضعة لإشراف وزارة العمل والتنمية الاجتماعية

- ١٢- النطاق الجغرافي لخدمات الجمعية : داخل البدائع
١٣- مركز التنمية الاجتماعية المشرف على الجمعية : مركز التنمية بريدة
١٤- الجهة المشرفة فنياً على الجمعية : مركز التنمية بريدة

ب- بيانات التواصل

| بيانات التواصل | |
|--------------------------------|---|
| العنوان الوطني | ٨١١٧ حي الرمه ٥٦٣٦١ - ٣٦٨٢ |
| رقم المبنى | ٨١١٧ |
| اسم الشارع | شارع الشهيد |
| المنطقة | القصيم |
| الحي | الرمه |
| المدينة | البدائع |
| الرمز البريدي | ٥٦٣٦١ |
| الرقم الإضافي | ٣٦٨٢ |
| صندوق البريد | ١٠١٠ |
| رقم جوال الجمعية | ٠٥٠١١٣٦٨٨٧ |
| الهاتف | ٠١٦٣٣٢٢٨٠٤ |
| الفاكس | ٠١٦٣٣٢٢٨٠٥ |
| الموقع الإلكتروني | https://raidah.minasatech.com/ |
| البريد الإلكتروني | charity.f.b2804@gmail.com |
| حسابات وسائل التواصل الاجتماعي | @raidahksa |

الموقع الإلكتروني يعمل وقابل للدخول أثناء تعبئة النموذج وليس تحت الإنشاء : نعم
البريد الإلكتروني مفعّل : نعم

ت- الفروع والمكاتب

هل لدى الجمعية فروع ؟ لا
هل لدى الجمعية مكاتب ؟ لا

البيانات الإدارية

١- البيانات الإدارية :

أ- الأعضاء المؤسسون :

| الاسم | العنوان | رقم الهوية | رقم الجوال | مصدرها | تاريخها |
|-------------------------|---------|------------|------------|----------|------------|
| مزنة صالح الهويريني | البدائع | *****5727 | 505145258 | البكيرية | 10/6/1426 |
| فاطمة صالح المطير | البدائع | *****8645 | 562002025 | بريدة | 16/8/1428 |
| عائشة عبدالله العريني | البدائع | *****3091 | 545750747 | الرس | 29/3/1426 |
| لمياء صالح القاضي | البدائع | *****4208 | 553643614 | عنيزة | 1/4/1433 |
| عائشة صالح السحيباني | البدائع | *****0029 | 555170385 | البدائع | 5/9/1431 |
| منيرة عبدالرحمن العريني | البدائع | *****5369 | 555397722 | البكيرية | 4/5/1427 |
| منيرة عبدالله السحيباني | البدائع | *****2569 | 555135238 | بريدة | 1/4/1432 |
| حصة عبدالعزيز الثنيان | البدائع | *****0639 | 554884866 | البكيرية | 26/12/1427 |
| هيا محسن الحربي | الرياض | *****7735 | 555034038 | الرياض | 13/8/1450 |

رائدة
RAIDAH
جمعية قناد البدائع الأهلية للتنمية الاجتماعية
سجلت بوزارة الشؤون الاجتماعية برقم 282 وتاريخ 18/07/1428 هـ

ب - بيان بأعضاء الجمعية العمومية

| الاسم | الجنسية | الجنس | العنوان | رقم الجوال | رقم الهوية | المهنة | نوع العضو | تاريخ الاشد |
|-------------------------|---------|--------|---------|------------|------------|--------------|------------|-------------|
| مريم صنهات المطيري | سعودية | الأنثى | البدائع | 563992226 | *****0480 | رئيسة مجلس | عامل/ ٣٠٠ | 39431 |
| فاطمة محمد النويصر | سعودية | الأنثى | البدائع | 505174091 | *****0985 | متقاعدة | عامل/ ٣٠٠ | 40819 |
| عائشة ابراهيم الخضير | سعودية | الأنثى | البدائع | 556155024 | *****4569 | معلمة | عامل/ ٣٠٠ | 39188 |
| منيرة عبدالله السحبياني | سعودية | الأنثى | البدائع | 555135238 | *****2569 | ربة منزل | عامل/ ٣٠٠ | 39154 |
| عمشاء عبدالله المطيري | سعودية | الأنثى | البدائع | 552816289 | *****4098 | ربة منزل | عامل/ ٣٠٠ | 39205 |
| منيرة علي الصغير | سعودية | الأنثى | البدائع | 554886970 | *****9936 | ربة منزل | عامل/ ٣٠٠ | 40547 |
| عائشة صالح السحبياني | سعودية | الأنثى | البدائع | 555170385 | *****0029 | ربة منزل | عامل/ ٣٠٠ | 39175 |
| نورة صالح الوابل | سعودية | الأنثى | البدائع | 505140312 | *****7387 | ربة منزل | عامل/ ٣٠٠ | 39209 |
| الجوهرة محمد الراجحي | سعودية | الأنثى | البدائع | 500112526 | *****2762 | ربة منزل | عامل/ ٣٠٠ | 39333 |
| لمياء صالح القاضي | سعودية | الأنثى | البدائع | 542788806 | *****4208 | ربة منزل | عامل/ ٣٠٠ | 38821 |
| نورة عبدالعزيز الصغير | سعودية | الأنثى | البدائع | 503142613 | *****7393 | معلمة | عامل/ ٣٠٠ | 39239 |
| أروى صغير الصغير | سعودية | الأنثى | البدائع | 540479997 | *****7306 | معلمة | عامل/ ٣٠٠ | 39154 |
| فاطمة ناصر العميري | سعودية | الأنثى | البدائع | 506125664 | *****6879 | معلمة | عامل/ ٣٠٠ | 39516 |
| عائشة حميدي الجلود | سعودية | الأنثى | البدائع | 505144581 | *****8769 | متقاعدة | عامل/ ٣٠٠ | 40203 |
| هياة محمد الزغبى | سعودية | الأنثى | البدائع | 504886222 | *****1077 | ربة منزل | عامل/ ٣٠٠ | 40556 |
| عائشة صالح العواد | سعودية | الأنثى | البدائع | 503141912 | *****4114 | متقاعدة | عامل/ ٣٠٠ | 39239 |
| سارة محمد الهذلول | سعودية | الأنثى | البدائع | 559991352 | *****4813 | ربة منزل | عامل/ ٣٠٠ | 40625 |
| فاطمة صنهات المطيري | سعودية | الأنثى | البدائع | 544418234 | *****0472 | معلمة | عامل/ ٣٠٠ | 40990 |
| نورة محمد الاكرش | سعودية | الأنثى | البدائع | 501133121 | *****3889 | معلمة | عامل/ ٣٠٠ | 40838 |
| حصاة عبدالمحسن السلطان | سعودية | الأنثى | البدائع | 503139935 | *****3696 | معلمة | عامل/ ٣٠٠ | 40357 |
| نجلاء صغير الصغير | سعودية | الأنثى | البدائع | 541983339 | *****1181 | معلمة | عامل/ ٣٠٠ | 41604 |
| نورة صالح السحبياني | سعودية | الأنثى | البدائع | 506150963 | *****3972 | معلمة | عامل/ ٣٠٠ | 39894 |
| نورة عبدالله العبيد | سعودية | الأنثى | البدائع | 557054246 | *****1533 | ربة منزل | عامل/ ٣٠٠ | 42844 |
| بشرى عايد المطيري | سعودية | الأنثى | البدائع | 530160392 | *****3019 | ربة منزل | عامل/ ٣٠٠ | 43027 |
| فاطمة مطلق الميموني | سعودية | الأنثى | البدائع | 505170381 | *****2133 | محاضرة مختبر | عامل/ ٣٠٠ | 43310 |
| فاطمة عويض المطيري | سعودية | الأنثى | البدائع | 503142843 | *****5086 | معلمة | عامل/ ٣٠٠ | 39949 |
| مبشر جبر المطيري | سعودي | ذكر | البدائع | 533038811 | *****7937 | موظف حكومي | منتسب/ ٣٠٠ | 44264 |
| نورة سليمان الداهم | سعودية | الأنثى | البدائع | 504892950 | *****6590 | معلمة | منتسب/ ٣٠٠ | 44497 |
| موضي ضيف الله الهجلة | سعودية | الأنثى | البدائع | 556218494 | *****8880 | ربة منزل | عامل/ ٣٠٠ | 44509 |
| ابرار صالح المطيري | سعودية | الأنثى | البدائع | 546149504 | *****3399 | معلمة | عامل/ ٣٠٠ | 44557 |
| فاطمة صالح السحبياني | سعودية | الأنثى | الرس | 546467778 | *****2145 | متقاعدة | عامل/ ٣٠٠ | 44591 |

ت - اللجان الدائمة / المؤقتة المؤسسة من قبل الجمعية العمومية : لا يوجد

ث- بيان أعضاء مجلس إدارة الجمعية :

| اسم العضو | مريم صنهات المطيري | فاطمة محمد التويصر | عائشة ابراهيم الخضير | منيرة عبدالله السحيباني | عمشاء عبدالله المطيري | عائشة صالح السحيباني | منيرة علي الصغير |
|--------------------|--------------------|-------------------------------|----------------------|-------------------------|-----------------------|----------------------|------------------|
| رقم الهوية | *****٤٨٠ | *****٩٨٥ | *****٥٦٩ | *****٥٦٩ | *****٠٩٨ | *****٠٢٩ | *****٩٣٦ |
| الجنسية | سعودية | سعودية | سعودية | سعودية | سعودية | سعودية | سعودية |
| الجنس | أنثى | أنثى | أنثى | أنثى | أنثى | أنثى | أنثى |
| تاريخ الميلاد | ٠٣/٠٧/١٤٠١ | ١٥/٠٢/١٣٩٠ | ٠١/٠٧/١٣٩٠ | ٠١/٠٧/١٣٧٤ | ٠١/٠٧/١٣٨١ | ٠١/٠٧/١٣٨٤ | ٠١/٠٧/١٣٨٨ |
| الموئل | بكالوريوس | معهد اعداد المعلمات الثانوي | بكالوريوس | ثانوية | ابتدائي | متوسط | بكالوريوس |
| جهة العمل الرسمية | ادارة تعليم المذنب | متقاعدة من الابتدائية السادسة | الابتدائية السابعة | جمعية فتاة البدائع | جمعية فتاة البدائع | المنزل | المنزل |
| المسمى الوظيفي | قائدة مجمع ربيق | متقاعدة | معلمة | متطوعة | متطوعة | ربة منزل | ربة منزل |
| رقم الجوال | ٥٦٣٩٩٢٢٢٦ | ٥٠٥١٧٤٠٩١ | ٥٥٦١٥٥٠٢٤ | ٥٥٥١٣٥٢٣٨ | ٥٥٢٨١٦٢٨٩ | ٥٥٥١٧٠٣٨٥ | ٥٥٤٨٨٦٩٧٠ |
| الوظيفة بالمجلس | رئيسة مجلس الادارة | نائبة رئيسة مجلس الادارة | امينة صندوق | عضوة | عضوة | عضوة | عضوة |
| مدة الخدمة | ٨ سنوات | ٤ سنوات | ٨ سنوات | ٤ سنوات | ٨ سنوات | ٤ سنوات | جديدة بالمجلس |
| تاريخ الالتحاق | ١٥/١٢/٠٧ | ٠٣/١٠/١١ | ١٦/٠٤/٠٧ | ١٣/٠٣/٠٧ | ٠٣/٠٥/٠٧ | ٠٣/٠٤/٠٧ | ٠٤/٠١/١١ |
| وجود مكافأة | لا يوجد | لا يوجد | لا يوجد | لا يوجد | لا يوجد | لا يوجد | لا يوجد |
| المعضو مقيم ام لا؟ | نعم | نعم | نعم | نعم | نعم | نعم | نعم |
| طريقة الالتحاق | انتخاب | انتخاب | انتخاب | انتخاب | انتخاب | انتخاب | انتخاب |
| المعضو مستقل ام لا | لا يمكن التحقق | لا يمكن التحقق | لا يمكن التحقق | لا يمكن التحقق | لا يمكن التحقق | لا يمكن التحقق | لا يمكن التحقق |

ت - اللجان الدائمة / المؤقتة المؤسسة من قبل مجلس الإدارة :

| إرفاق تشكيل اللجنة | هل يوجد عضو مجلس إدارة في اللجنة الدائمة (نعم/لا) | تاريخ نهاية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة) | تاريخ بداية عمل اللجنة | اختصاصها | عدد أعضائها | اسم رئيس اللجنة | نوع اللجنة (دائمة /مؤقتة) | أسم اللجنة |
|--------------------|---|---|------------------------|--|-------------|--------------------|---------------------------|-----------------------------------|
| | نعم | | ٢٠٢١/١٠/١٣ | اتخاذ القرارات العاجلة التي لا تتحمل انتظار اجتماع مجلس الإدارة | 3 | فاطمة محمد النويصر | دائمة | اللجنة التنفيذية |
| | نعم | | ٢٠٢١/١٠/١٣ | مراقبة سلامة البيانات المالية والإدارة التنفيذية وسير عمل الجمعية بشكل عام | 3 | منيرة علي الصغير | دائمة | اللجنة التدقيق والمراجعة الداخلية |

ج - اللجنة التنفيذية المكونة من مجلس الإدارة

| إرفاق تشكيل اللجنة | تاريخ نهاية عمل اللجنة (في حال كانت اللجنة مؤقتة) | تاريخ بداية عمل اللجنة | صلاحياتها | المهام المفوض فيها | قائمة بأعضاء اللجنة | عدد أعضائها | أسم رئيس اللجنة |
|--------------------|---|------------------------|--|--|---|-------------|--------------------|
| | | ٢٠٢١/١٠/١٣ | الإشراف على تخطيط و عقد اجتماعات تزويد اللجنة بالمعلومات لتمكينها التأكد من جدولة جميع البنود و توصيلها للمجلس إعداد تقارير عن أنشطة | مراجعة تقارير الإدارة دوري و الموازنات والخطط وإنجاز المشاريع والبرامج | فاطمة محمد النويصر عائشة إبراهيم الخضير منيرة عبد الله المسحيباني | ٣ | فاطمة محمد النويصر |

ج- المدير التنفيذي

| المدير التنفيذي | |
|---|---|
| عواطف دبيان سليمان الهجلة | الاسم |
| *****٩٥٧٩ | رقم الهوية |
| سعودية | الجنسية |
| ١٤٠٤/٧/٨ | تاريخ الميلاد |
| انثى | الجنس : |
| بكالوريوس | المؤهل : |
| ٣ سنوات | سنوات الخبرة : |
| كلي | دوام (كلي / جزئي) |
| ٤٠ | ساعات العمل الأسبوعية |
| لا يوجد | المسمى الوظيفي (في حال كان الدوام جزئياً) |
| الجمعية | الجهة التي تتحمل الراتب |
| ٤ أشهر | مدة خدمته في الجمعية |
| نعم | مسجل بالتأمينات الاجتماعية (نعم/لا) |
| القصيم | العنوان : المنطقة |
| البدائع | المدينة |
| الاندلس | الحي |
| ٠٥٠٩٤٦١٧١٨ | رقم الجوال |
| a.alhajala@fatatalbadaya2.onmicrosoft.com | البريد الإلكتروني |

إرفاق موافقة الوزارة على تعيين المدير التنفيذي

د- الموظفون بالجمعية

| اسم | رقم الهوية | الجنس | الجنسية | المؤهل | المسمى الوظيفي | الدوام (كلي/جزئي) | ساعات العمل الأسبوعية | الجهة التي تتعمل الراتب | نسبة مساهمة الوزارة في الراتب إن وجدت | مدة سنوات خدمته بالجمعية | إجمالي سنوات الخبرة | مسجل بالتأمينات (نعم/لا) |
|----------------------------|------------|-------|---------|---------------|------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----------------------------------|--|--------------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| هنا عبدالله الدغماني | *****1545 | انثى | سعودية | بكالوريوس | مسؤول الجودة و الحوكمة | كلي | 40 | الجمعية | 0% | سنة 1 | سنة 6 و شهور | نعم |
| أمجاد المطيري | *****3157 | انثى | سعودية | بكالوريوس | السكرتارية | كلي | 40 | الجمعية | 0% | سنة 1 | سنة 1 | نعم |
| شعاع البدراي | *****0493 | انثى | سعودية | بكالوريوس | إدارة الموارد البشرية و المالية | كلي | 40 | الجمعية | 0% | سنوات 10 | 10 | نعم |
| حنان الوسيدي | *****2988 | انثى | سعودية | بكالوريوس | تمويل | كلي | 40 | الجمعية | 0% | سنة 1 | شهور 8 سنة 2 | نعم |
| بسمة فهد الصغير | *****4134 | انثى | سعودية | بكالوريوس | المحاسبة | كلي | 40 | الجمعية | 0% | سنوات 3 | سنوات 3 | نعم |
| سارة الحري | *****3915 | انثى | سعودية | بكالوريوس | كياتين | كلي | 40 | الجمعية | 0% | أقل من سنة | أقل من سنة | نعم |
| سهاد المصالحى | *****2352 | انثى | سعودية | بكالوريوس | العلاقات العامة و التطوع | كلي | 40 | الجمعية | 0% | سنة 1 | سنة 1 | نعم |
| وعد المطيري | *****5650 | انثى | سعودية | بكالوريوس | شؤون المستفيدين | كلي | 40 | الجمعية | 0% | أقل من سنة | أقل من سنة | نعم |
| شهد المطيري | *****1993 | انثى | سعودية | دبلوم | مسؤلة تقنية المعلومات | كلي | 40 | توطين الاجتماعي | 0% | أقل من سنة | أقل من سنة | نعم |
| أحلام الحري | *****4235 | انثى | سعودية | دبلوم | سكرتيرة المعهد | كلي | 40 | الجمعية | 0% | أقل من سنة | أقل من سنة | نعم |
| غانم العتيبي | *****1270 | ذكر | سعودي | طالب جامعي | حارس الدوام الصباحي | كلي | 40 | الجمعية | 0% | 2 | 2 | نعم |
| محمد الحري | *****1305 | ذكر | سعودي | طالب جامعي | حارس الدوام المسائي | كلي | 40 | الجمعية | 0% | سنة ونصف | سنة ونصف | نعم |

عدد العاملين بالجمعية: غير كافي بسبب : عدم قدرة الجمعية على تغطية رواتب الموظفين

٤. الحوكمة والإدارة والإفصاح

أ- الهيئة الإدارية والتنظيمات الإدارية

١. الجمعية العمومية:

(١) رجل. (٣٠) امرأة.

إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في بداية العام : العدد الإجمالي:

(١) رجل. (٢٩) امرأة.

إجمالي عدد أعضاء الجمعية العمومية في نهاية العام: العدد الإجمالي:

٢. اجتماع الجمعية العمومية العادي : نعم مرتين

| رقم الاجتماع | تاريخه | عدد الحضور | | الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم (بين فيه تاريخ التحاق العضو ونوع العضوية) | عقد الاجتماع من | | | إرفاق إرفاق إرفاق | هل تم تزويد الوزارة بالكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ الاجتماع |
|--------------|-----------|------------|-------|---|-----------------|----------------|----------|-------------------|--|
| | | أصالة | نيابة | | الدعوة الأولى | الدعوة الثانية | لم يكتمل | | |
| ١ | ٢٠٢١/٣/١٧ | ١٨ | | مرفق | ✓ | | مرفق | مرفق | مرفق |
| ٢ | ٢٠٢١/٨/٣١ | ١٨ | | مرفق | ✓ | | مرفق | مرفق | مرفق |

هل تم منع بعض أعضاء الجمعية العمومية من التصويت على بعض القرارات لوجود مصلحة شخصية؟ لا

٣. هل عقدت اجتماعات جمعية عمومية غير عادية: (نعم)

| رقم الاجتماع | تاريخه | عدد الحاضرين | إرفاق الكشف التفصيلي بالحضور والمنوبين ومن ناب عنهم (يبين فيه تاريخ التحاق العضو ونوع العضوية) | الجهة الطالبة (الوزارة، مجلس الإدارة، ٢٥% من الجمعية العمومية) | سبب الاجتماع | إرفاق المحضر | إرفاق محضر فرز الأصوات في حال تم التصويت | هل تم تزويد الوزارة بالكشوف والمحاضر الخاصة باجتماع الجمعية العمومية خلال خمسة عشر يوماً من تاريخ الاجتماع |
|--------------|-----------|--------------|--|--|---|--------------|--|--|
| ١ | ٢٠٢١/٣/١٧ | ١٨ | مرفق | مجلس الإدارة | طلب الموافقة أعضاء الجمعية العمومية على تعديل اللائحة الأساسية و إضافة بند سماح الجمعية الإقراض من البنوك | مرفق | مرفق | مرفق |

٤. اللجان الدائمة المكونة من قبل الجمعية العمومية : لا يوجد

٥. مجلس الإدارة:

عدد أعضاء مجلس الإدارة طبقاً لللائحة الأساسية للجمعية ٧ عضواً
الحد الأدنى المحقق للنصاب النظامي لعقد اجتماعات مجلس الإدارة ٧ عضواً
دورة مجلس الإدارة ٤ (سنة/سنوات)

| مجلس الإدارة | |
|--|-----------------------------------|
| تاريخ تكوين مجلس الإدارة الحالي | ١٤٤٠/١٢/٢١ هـ الوافق ٢٠١٩/٨/٢٢ |
| تاريخ انتهاء دورة مجلس الإدارة الحالي | ١٤٤٤/١٢/٢١ الموافق ٢٠٢٣/٧/٩ |
| عدد أعضاء مجلس الإدارة الحالي | ٧ أعضاء |
| التغير في عدد الأعضاء عن اللائحة (زيادة/نقص) عضواً | لا يوجد |
| سبب التغير في عدد الأعضاء | لا يوجد |
| عدد المنتخبين من الجمعية العمومية | ٧ |
| عدد المعيّنين من الوزارة | |
| جميع أعضاء مجلس الإدارة ليسوا موظفين داخل الجمعية باستثناء من وافقت لهم الوزارة؟ | ليسوا من الموظفين |
| إرفاق موافقة الوزارة لكل موظف من مجلس الإدارة | |

٦. اجتماعات مجلس الإدارة خلال العام :

| رقم الاجتماع | تاريخه | أهم القرارات إن وجدت | تم تنفيذها (نعم/لا) | سبب عدم التنفيذ | تم إرفاق المحضر (نعم/لا) | قائمة الحضور |
|--------------|-----------|---|---------------------|-----------------|--------------------------|-------------------|
| ١ | ٢٠٢١/٢/١٧ | ١- عرض تقرير وأنشطة البرامج لسنة ٢٠٢١ ٢- عرض الميزانية التقديرية لسنة ٢٠٢١ ٣- عرض تحديث سجل اشتراكات الأعضاء ٤- تفويض الموظفة نجود المطيري لمنظومة نماء ٥- طلب موافقة إسناد الخدمات العامة للسكرتارية الأرشفة و العهدة و صيانة والمشتريات ٦- إستبعاد عضوة رابعة السليم لعدم تجديد العضوية ٧- كتابة عقد الموظفة حنان الوسيدي | نعم | | مرفق | جميع أعضاء المجلس |
| ٢ | ٢٠٢١/٣/٣ | ١- طلب الموافقة على عقد اجتماع الجمعية العمومية بتاريخ ٤ شعبان ١٤٤٢ موافق ٢٠٢١/٣/١٧ يوم الأربعاء من الساعة السابعة حتى الثامنة عن طريق برنامج زوم ٢- الموافقة على بنود الجمعية العمومية ٣- عرض الميزانية التقديرية لسنة ٢٠٢١ ٤- عرض أنشطة الجمعية للربع الأول ٢٠٢١ ٥- الموافقة على تعديل اللائحة الأساسية إضافة بند السماح الاقتراض من البنوك ٦- الموافقة على تفويض أعضاء مجلس الإدارة على توفير استثمارات الجمعية و القيام بالشراء و البيع ٧- الموافقة على استبعاد الاسر المستبعدة | نعم | | مرفق | جميع أعضاء المجلس |
| ٣ | ٢٠٢١/٦/٦ | ١- الموافقة على إقامة برنامج صناع التميز من تاريخ ١٤٤٢/١١/١٧ الى ١٤٤٢/١١/٢٧ هـ الموافق ٢٠٢١/٠٦/٢٧ م الى ٢٠٢١/٠٧/٠٧ م ٢- الموافقة على تنفيذ برنامج انطلاق مشرقة من ١٤٤٢/١٢/٢٣ هـ الى ١٤٤٣/١/٣ هـ الموافق ٢٠٢١/٠٨/٠٢ م الى ٢٠٢١/٠٨/١١ م ٣- الموافقة على تجديد عقد منير المطيري ٤- الموافقة على تجديد عقد غادة المقبل | نعم | | مرفق | جميع أعضاء المجلس |
| ٤ | ٢٠٢١/٧/٢٠ | ١- الموافقة على إقامة برنامج صناع التميز من تاريخ ١٤٤٣/٠١/٠١ هـ الى ١٤٤٣/٠١/١١ هـ الموافق ٢٠٢١/٠٨/٠٩ م الى ٢٠٢١/٠٨/١٩ م | نعم | | مرفق | جميع أعضاء المجلس |
| ٥ | ٢٠٢١/٧/٨ | ١- الموافقة على تكليف الموظفة غادة المقبل لمهام إدارة الجودة والحوكمة لمدة ثلاث شهور بالإضافة الى الإشراف على إدارة الاتصال المؤسسي. ٢- الموافقة على تعيين الموظفة نورة النحيت مديرة تنفيذية براتب ٤ آلاف. | نعم | | مرفق | جميع أعضاء المجلس |

| | | | | | | |
|-------------------|------|-----|---|--|---|--|
| | | | | <p>٣- الموافقة على اجتماع الجمعية العمومية يوم الثلاثاء ١٤٤٢/١٢/٢٤ هـ الموافق ٢٠٢١/٠٨/٠٣ م والموافقة على بنود الاجتماع وهي كالتالي:</p> <p>٤- التصويت على تفويض رئيسة مجلس الإدارة بصلاحيه التوقيع على الاتفاقيات والشراكات التي تخدم أهداف الجمعية.</p> <p>٥- التصويت على تفويض مجلس الإدارة للبت بقرارات استحداث الوثائق والسياسات واللوائح واعتمادها للجمعية العمومية.</p> <p>٦- عرض الخطة التشغيلية لعام ٢٠٢٢ م.</p> <p>٧- عرض التقرير المالي لعام ٢٠٢١ م.</p> <p>عرض الميزانية التقديرية لعام ٢٠٢٢ م.</p> | | |
| جميع أعضاء المجلس | مرفق | نعم | <p>١- عرض واعتماد دليل السياسات والإجراءات المالية.</p> <p>٢- عرض واعتماد وثائق البناء المؤسسي وهي كالتالي:</p> <p>٣- الخطة الاستراتيجية.</p> <p>٤- الهيكل التنظيمي.</p> <p>٥- الأوصاف الوظيفية.</p> <p>٦- الخطة التشغيلية.</p> <p>٧- لائحة تنظيم العمل.</p> <p>٨- دليل الإجراءات الإدارية.</p> <p>٩- الموافقة على تكليف بسمه الصغير لإدارة المعهد.</p> <p>١٠- الموافقة على كتابة عقد سنوي للسكرتيرة أمجاد المطيري.</p> <p>١١- الموافقة كتابة عقد لمسؤولة وحدة التطوع الموظفة هنا الدغماني لمدة ثلاث أشهر.</p> <p>١٢- الموافقة على عضوية الأستاذ مبشر المطيري.</p> <p>١٣- الموافقة على رفع طلبات المنح للوزارة:</p> <p>١٤- كسوة الشتاء</p> <p>١٥- السلة الغذائية</p> <p>١٦- ترميم منازل المستفيدات.</p> <p>١٧- مشروع تطوير السياسات واللوائح الداخلية.</p> <p>١٨- الموافقة على تحديد اجتماع الجمعية العمومية يوم الثلاثاء ١٤٤٣/٠١/٢٣ هـ الموافق ٢٠٢١/٠٨/٣١ م.</p> | ٢٠٢١/٨/٢ | ٦ | |
| جميع أعضاء المجلس | مرفق | نعم | <p>١- الموافقة على تجدي عقود الموظفين غانم العتيبي محمد الحربي هنا الدغماني سهاد الصالحي</p> <p>٢- عرض أنشطة شهر سبتمبر</p> <p>٣- الموافقة على انشاء لجنة التدقيق والمراجعة</p> <p>٤- الموافقة على انشاء لجنة التنفيذية</p> | | ٧ | |
| جميع أعضاء المجلس | مرفق | نعم | <p>١- عرض تقرير زيارة الحوكمة.</p> <p>٢- طلب الموافقة على عروض أسعار اللوحات للجمعية والمعهد.</p> <p>٣- طلب الموافقة على انضمام العضوة نورة الدهام.</p> <p>٤- طلب الموافقة على انضمام العضوة موضي الهجلة.</p> <p>٥- الموافقة على تجديد عقد الموظفة شعاع البدراني.</p> <p>٦- الموافقة على كتابة عقد للموظفة وعد المطيري كمسؤولة قسم شؤون المستفيدين.</p> <p>٧- الموافقة على كتابة عقد للموظفة أحلام الحربي بسمى سكرتيرة معهد تطلعات.</p> | ٢٠٢١/١١/٩ | ٨ | |

هل تم منع بعض أعضاء مجلس الإدارة من الحضور/النقاش/التصويت في بعض الاجتماعات لوجود مصلحة شخصية؟ لا

٧- التنظيمات الإدارية:

هل تم تفويض أي مهمة متعلقة باختصاصات مجلس الإدارة كما نصت عليها اللائحة التنفيذية الأشخاص خارج الجمعية أو شركات أخرى لا

هل وقع تحول في صرف أو استهلاك أصول الجمعية سواء النقدية أو الثابتة أو المتنقلة؟ لا

يتم الصرف من أموال الجمعية بواسطة: شيكات ونقدا وتحويل

في حالة الصرف نقداً يوضح إجمالي المبلغ المنصرف وأوجه الصرف:

| المبلغ المنصرف نقداً | مجال الصرف | الجهة المستفيدة |
|----------------------|------------|------------------|
| ٥ . . . | العهد | المحلات التجارية |

ب- اللوائح

| اللوائح | (نعم/لا) | إرفاق |
|---|----------|--|
| اللائحة الأساسية للجمعية محدثة ومعتمدة | نعم | في الموقع الجمعية |
| توجد لائحة للموارد البشرية بالجمعية وتشتمل على سلم الأجور والرواتب والمكافآت والترقيات ومكافأة نهاية الخدمة | نعم | في الموقع الجمعية |
| توجد لائحة لصرف المساعدات العينية والنقدية، معتمدة مجلس الإدارة | نعم | في الموقع الجمعية |
| هل توجد آلية محددة لتحديد راتب المدير التنفيذي والموظفين القيادين في الجمعية؟ إذا كانت الإجابة لا، فما هي الآلية التي حدد بها راتب المدير التنفيذي؟ | نعم | في الموقع الجمعية في لائحة الموارد البشرية |

ت- السجل

ث- ات الإدارية :

تستخدم الجمعية السجلات التالية:

| ملاحظات | هل تستخدمه الجمعية (نعم/لا) | السجل | |
|---------|--------------------------------|--|---------------------|
| | نعم | سجل العضوية في الجمعية العمومية | السجلات الإدارية |
| | نعم | سجل اجتماعات الجمعية العمومية | |
| | نعم | سجل اجتماعات مجلس الإدارة | |
| | نعم | سجل اللجان الدائمة والمؤقتة | |
| | | سجل النشاطات | السجلات الفنية |
| | نعم | سجل المستفيدين من المساعدات المالية والعينية يتضمن التالي: (اسم المستفيد ، ورقم هويته ، وجنسيته ، ومجال المساعدة ك"سداد ايجار /كفالة /ترميم" وتاريخ المساعدة ، ونوع الدعم " عيني أو مادي " ومبلغ المساعدة ، وطريقة التسليم " شيك/نقد /تحويل / استلام اذا كان الدعم عينياً) | |

ج. السياسات:

| إرفاق | (نعم/لا) | هل لدى الجمعية سياسة مكتوبة ومعتمدة من مجلس الإدارة ل: |
|-------|----------|--|
| | نعم | سياسة تعارض المصالح |
| | نعم | سياسة الإبلاغ عن المخالفات وحماية مقدمي البلاغات |
| | نعم | سياسة خصوصية البيانات |
| | نعم | سياسة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها |
| | نعم | سياسة جمع التبرعات |
| | نعم | سياسة آليات الرقابة والإشراف على المنظمة وفروعها ومكاتبها وتقييمها |
| | نعم | سياسة مصفوفة الصلاحيات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية |
| | نعم | سياسة التعامل مع الشركاء المنفذين والأطراف الثالثة |
| | نعم | سياسة قواعد السلوك |
| | نعم | سياسة إدارة المتطوعين |
| | نعم | مؤشرات الاشتباه بعمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب |
| | نعم | سياسة الوقاية من عمليات غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب |
| | نعم | أخرى |

د. الإفصاح:

المفوضين بالسحب من أرصدة الجمعية هم :

| الاسم | المنصب بمجلس الإدارة |
|--------------|----------------------|
| مريم المطيري | رئيسة مجلس الإدارة |
| عائشة الخضير | أمين الصندوق |

كيف يتم الإفصاح عن الوثائق التالية:

| لا توجد | لا يفصح عنها | تُفصح مباشرة عند الطلب | موقع الجمعية | |
|---------|-----------------|------------------------------|-----------------|---|
| | | ✓ | ✓ | وثائق التنظيم و الحوكمة الخاصة بالجمعية |
| | | ✓ | ✓ | النموذج الشامل |
| | | ✓ | ✓ | سياسة تضارب المصالح |
| | | ✓ | ✓ | القوائم المالية |
| | | ✓ | ✓ | سياسة الخصوصية و الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها |
| | | ✓ | ✓ | أسماء أعضاء مجالس الإدارة |
| | | ✓ | ✓ | راتب المدير التنفيذي |
| | | ✓ | ✓ | أسماء الموظفين القياديين في الجمعية |
| | | ✓ | ✓ | اسم وعنوان وهاتف الشخص المسؤول عن الاحتفاظ بسجلات و وثائق الجمعية |
| | | ✓ | ✓ | التقرير السنوي |

هل لدى الجمعية وحدة متخصصة في إدارة المتطوعين ؟ نعم

| إجمالي عدد ساعات المتطوعين | عدد المتطوعين خلال هذا العام | | رقم الجوال | اسم المسؤول عن الوحدة |
|-------------------------------|------------------------------|------|------------|-----------------------|
| | إناث | ذكور | | |
| ١٨٦٠ | ١٥٣ | ٥٠ | ٠٥٣٥٥٥٠٧٥٤ | سهاد الصالحي |

هل يوجد أحد من أعضاء مجلس الإدارة أو المدراء أو الموظفين القياديين له علاقة عائلية او تجارية مع عضو مجلس إدارة أو مديراً أو موظف قيادي
اخر في الجمعية ؟
لا يوجد

يرجى الإفصاح عن جميع المبالغ المالية التي تلقاها أي عضو في مجلس الإدارة نظير خدمات أو منتجات قدمها للجمعية (باستثناء تعويضاته التي يتلقاها باعتبار عمله عضواً في مجلس الإدارة إن وجدت) وذلك خلال السنوات الأربعة الماضية - إن وجد :
لا يوجد

ما الجهات التي تلقت تعويضات مالية من الجمعية لقاء تعاملات تجارية) تقديم خدمات ،منتجات الخ (مع الجمعية ، إن وجدت). المبالغ التي فوق 10000 مع وصف الخدمة وذكر قيمة التعويض إن وجد :
لا يوجد

يرجى الإفصاح عن أي صفقات تجارية تمت بين عضو مجلس الإدارة ومؤسس أو عضو مجلس أو مدير مؤسسة مانحة تمنح الجمعية خلال السنوات الأربعة الماضية – إن وجد :
لا يوجد

هل تلقت الجمعية مبالغ من جهات خارج المملكة ؟ لا

يرجى الإفصاح عن التعاقدات أو الشراكات أو الاتفاقيات مع دول أو منظمات أو مؤسسات دولية – إن وجد :
لا يوجد

يرجى الإفصاح عن العقارات والاستثمارات الخاصة بالجمعية – إن وجد :

| نوع العقار /الاستثمار | القيمة المالية | إرفاق موافقة الجمعية العمومية أو مجلس الإدارة بتفويض الجمعية العمومية |
|-----------------------|----------------|---|
| معهد تطلعات | ٥٠٠٠٠٠ | مرفق |
| وقف يتيم | ٣٠٠٠٠٠٠ | مرفق |
| أراضي منح | ٦٠٠٠٠٠ | مرفق |

٥. البرامج والأنشطة

ماهي مهمة (رسالة) الجمعية التي تعمل على تحقيقها :

دعم وتنمية المرأة و(أبنائها) للوصول لمرحلة الإكتفاء والمساهمة (الإنتاج) من خلال المبادرات والبرامج المقدمة على أعلى مؤشرات الجودة ضمن فريق مؤهل وشراكات استراتجية وفرق تطوعية .

ماهي أهداف الجمعية وفقاً لللائحة الأساسية:

- ١- المساهمة في نشر الوعي الديني والثقافي والصحي
- ٢- رعاية الاسر المحتاجة وكفالة الايتام والارامل
- ٣- تحقيق التنمية البشرية عن طريق التدريب والتأهيل
- ٤- دعم الاسر المنتجة

بيان بالبرامج والأنشطة والخدمات التي تقدمها :

| نوع البرنامج أو النشاط أو الخدمة | وصف للبرامج والخدمات والنشاطات | إجمالي عدد المستفيدين | المبالغ | هل البرنامج ضمن نطاق الخدمة الجغرافي | في حال كان البرنامج خارج نطاق الخدمة الجغرافي (إرفاق موافقة الوزارة) |
|----------------------------------|---|-----------------------|---------|--------------------------------------|--|
| مشروع كفالة الأيتام | مساعدات نقدية وعينية | 255 | 770250 | نعم | مرفق |
| مشروع كفالة مطلقة | تقديم مساعدات للمستفيدة المطلقة | 88 | 19250 | نعم | مرفق |
| المساعدات الغذائية | تقديم سلال غذائية شاملة شاملة | 5317 | 59850 | نعم | مرفق |
| سداد فواتير الكهرباء | الغير المستفيدين عن الكهرباء فواتير تسديد السداد على قادرين | 6 | 11959 | نعم | مرفق |
| كسوة الشتاء | تقديم ملابس للمستفيدة و اسرهم | 665 | 66500 | نعم | مرفق |
| تأمين الأجهزة الكهربائية | توفير الأجهزة الكهربائية للأسر المحتاجة | 99 | 137910 | نعم | مرفق |
| زكاة الفطر | تقديم الزكاة الفطر | 225 | 26550 | نعم | مرفق |
| السلة الرمضانية | سلة متكاملة من المواد الغذائية | 300 | 43241 | نعم | مرفق |
| التبرعات العينية | سلال غذائية و أجهزة كهربائية | 339 | 86605 | نعم | مرفق |
| الأيادي الذهبية للتمويل | تقديم قروض للأسر المنتجة | 28 | 745000 | نعم | مرفق |

بيان بنوع المساعدات التي تقدمها الجمعيات للمستفيدين وحجمها

| نوع المساعدات | عدد المستفيدين | | إجمالي عدد المستفيدين | اجمالي مبلغ المساعدات |
|-----------------------|----------------|-------------|-----------------------|-----------------------|
| | سعوديون | غير سعوديون | | |
| مساعدات أيتام | ✓ | | 281 | 70500 |
| مساعدات أرامل ومطلقات | ✓ | | 228 | 19250 |
| مساعدات ظروف خاصة | ✓ | | 11 | 5500 |
| مساعدات عينية | ✓ | | 450 | 86605 |

بيان بالبرامج الداخلية المقدمة للعاملين في الجمعية (برامج تطويرية ، توعوية في اللوائح والأنظمة ، مخاطر غسل الأموال وجرائم تمويل الإرهاب) :

| اسم البرنامج | مقدم البرنامج | تاريخ البرنامج | الفئة المستهدفة (الجمعية العمومية /مجلس الإدارة / الادارات القيادية / العاملين) | إرفاق كشف الحضور |
|---------------------------|----------------------------|----------------|---|------------------|
| ورشة عمل في غسل الأموال | مسؤول قسم الجودة و الحوكمة | ٢٠٢١/٧/١٤ | العاملين في الجمعية | |
| ورشة عمل في تمويل الإرهاب | مسؤول قسم الجودة و الحوكمة | ٢٠٢١/٧/١٥ | العاملين في الجمعية | |

هل تم اعتماد النموذج الاكمل من قبل مجلس الإدارة قبل تسليمه ؟ نعم

رائدة
RAIDAH
جمعية قناد البدائع الأهلية للتنمية الاجتماعية
سجلت بوزارة الشؤون الاجتماعية برقم ٢٨٢ وتاريخ ١٤٣٨/٧/١٨ هـ

سجل تسجيل اجتماعات الجمعية

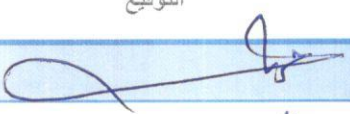
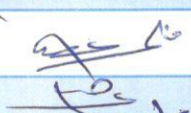

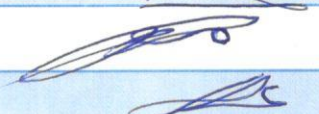

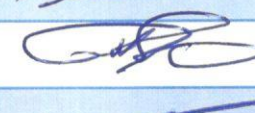
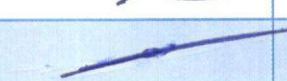
| محضر اجتماع رقم ٥ | | | |
|-------------------|--------|----------------|-------------|
| يوم الاجتماع | الأتين | تاريخ الاجتماع | مقر الجمعية |
| | ١٠ ص | ٢٠٢٢/٠٣/١٤ م | مقر الجمعية |

جدول الاعمال:

- طلب الموافقة على كتابة عقد سنوي لموظفة مسؤولة قسم الجودة والحوكمة هنا الدغماني
- الموافقة على تكليف الموظفة سهاد الصالحي لمهام إدارة التطوع لمدة ستة أشهر
- الموافقة على تكليف الموظفة هنا الدغماني كمراجع داخلي لإدارات الجمعية
- الموافقة على تكليف الموظفة شعاع البدراني كمراجع داخلي للقسم المالي
- عرض النموذج الشامل لأعضاء مجلس الإدارة للموافقة عليه واعتماده

القرارات:

- تمت الموافقة على كتابة عقد سنوي لموظفة مسؤولة قسم الجودة والحوكمة هنا الدغماني
- تمت الموافقة على تكليف الموظفة سهاد الصالحي لمهام إدارة التطوع لمدة ستة أشهر
- تمت الموافقة على تكليف الموظفة هنا الدغماني كمراجع داخلي لإدارات الجمعية
- تمت الموافقة على تكليف الموظفة شعاع البدراني كمراجع داخلي للقسم المالي
- تم عرض النموذج الشامل لأعضاء مجلس الإدارة للموافقة عليه واعتماده

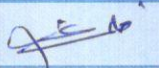

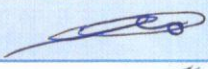


| م | اسماء الاعضاء | صفته بالمجلس | التوقيع |
|---|------------------------------|--------------------|---|
| ١ | مريم بنت صبهات المطيري | رئيسة مجلس الإدارة |  |
| ٢ | فاطمة بنت محمد التويصر | نائبة الرئيسة |  |
| ٣ | عائشة بنت ابراهيم الضخيمير | امينة الصندوق |  |
| ٤ | منيرة بنت عبد الله السحبياني | عضو مجلس الإدارة |  |
| ٥ | عمشاه بنت عبد الله المطيري | عضو مجلس الإدارة |  |
| ٦ | عائشة بنت صالح السحبياني | عضو مجلس الإدارة |  |
| ٧ | منيرة بنت علي الصغير | عضو مجلس الإدارة |  |

موافقة أعضاء مجلس الإدارة

في اجتماع رقم (٥) المقام يوم الاثنين بتاريخ ١٤/٠٣/٢٠٢٢م

قررنا نحن أعضاء مجلس الإدارة

✓ بالموافقة على اعتماد النموذج الشامل

| م | اسماء الاعضاء | صفته بالمجلس | التوقيع |
|---|------------------------------|------------------|---|
| ١ | فاطمة بنت محمد النويصر | نائبة الرئيسة |  |
| ٢ | عائشة بنت ابراهيم الخضير | امينة الصندوق |  |
| ٣ | منيرة بنت عبد الله السحبياتي | عضو مجلس الإدارة |  |
| ٤ | عمشاء بنت عبد الله المطيري | عضو مجلس الإدارة |  |
| ٥ | عائشة بنت صالح السحبياتي | عضو مجلس الإدارة |  |
| ٦ | منيرة بنت علي الصغير | عضو مجلس الإدارة |  |

رئيسة مجلس الإدارة



مريم بنت صنهاة المطيري

سجل تسجيل اجتماعات الجمعية

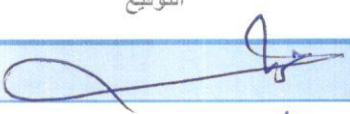
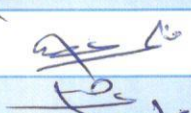

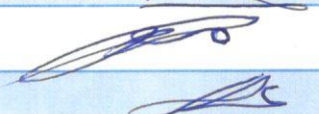

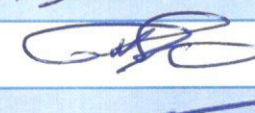
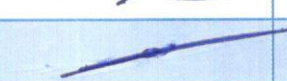
| محضر اجتماع رقم ٥ | | | |
|-------------------|--------|----------------|-------------|
| يوم الاجتماع | الأتين | تاريخ الاجتماع | مقر الجمعية |
| | ١٠ ص | ٢٠٢٢/٠٣/١٤ م | مقر الجمعية |

جدول الاعمال:

- طلب الموافقة على كتابة عقد سنوي لموظفة مسؤولة قسم الجودة والحوكمة هنا الدغماني
- الموافقة على تكليف الموظفة سهاد الصالحي لمهام إدارة التطوع لمدة ستة أشهر
- الموافقة على تكليف الموظفة هنا الدغماني كمراجع داخلي لإدارات الجمعية
- الموافقة على تكليف الموظفة شعاع البدراني كمراجع داخلي للقسم المالي
- عرض النموذج الشامل لأعضاء مجلس الإدارة للموافقة عليه واعتماده

القرارات:

- تمت الموافقة على كتابة عقد سنوي لموظفة مسؤولة قسم الجودة والحوكمة هنا الدغماني
- تمت الموافقة على تكليف الموظفة سهاد الصالحي لمهام إدارة التطوع لمدة ستة أشهر
- تمت الموافقة على تكليف الموظفة هنا الدغماني كمراجع داخلي لإدارات الجمعية
- تمت الموافقة على تكليف الموظفة شعاع البدراني كمراجع داخلي للقسم المالي
- تم عرض النموذج الشامل لأعضاء مجلس الإدارة للموافقة عليه واعتماده




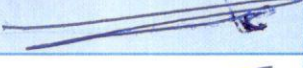

| م | اسماء الاعضاء | صفته بالمجلس | التوقيع |
|---|------------------------------|--------------------|---|
| ١ | مريم بنت صبهات المطيري | رئيسة مجلس الإدارة |  |
| ٢ | فاطمة بنت محمد التويصر | نائبة الرئيسة |  |
| ٣ | عائشة بنت ابراهيم الضخير | امينة الصندوق |  |
| ٤ | منيرة بنت عبد الله السحبياني | عضو مجلس الإدارة |  |
| ٥ | عمشاه بنت عبد الله المطيري | عضو مجلس الإدارة |  |
| ٦ | عائشة بنت صالح السحبياني | عضو مجلس الإدارة |  |
| ٧ | منيرة بنت علي الصغير | عضو مجلس الإدارة |  |

موافقة أعضاء مجلس الإدارة

في اجتماع رقم (٥) المقام يوم الاثنين بتاريخ ١٤/٠٣/٢٠٢٢م

قررنا نحن أعضاء مجلس الإدارة

✓ بالموافقة على اعتماد النموذج الشامل

| م | اسماء الاعضاء | صفته بالمجلس | التوقيع |
|---|------------------------------|------------------|---|
| ١ | فاطمة بنت محمد النويصر | نائبة الرئيسة |  |
| ٢ | عائشة بنت ابراهيم الخضير | امينة الصندوق |  |
| ٣ | منيرة بنت عبد الله السحبياتي | عضو مجلس الإدارة |  |
| ٤ | عمشاء بنت عبد الله المطيري | عضو مجلس الإدارة |  |
| ٥ | عائشة بنت صالح السحبياتي | عضو مجلس الإدارة |  |
| ٦ | منيرة بنت علي الصغير | عضو مجلس الإدارة |  |

رئيسة مجلس الإدارة



مريم بنت صنهاة المطيري